



**Özel EKOL HASTANESİ**  
RADYOLOJİ LABORATUVAR SORUMLU UZMAN  
HEKİMİ GÖREV TANIMI



**1. BİRİM**

SAĞLIK HİZMETLERİ

**2. GÖREV ADI**

RADYOLOJİ LABORATUVAR SORUMLU UZMAN HEKİMİ

**3. AMİR VE ÜST AMİRLER**

BAŞHEKİM

**4. GÖREV DEVRİ**

-

**5. GÖREV AMACI**

RÖNTGEN TEŞHİS ŞEF VE UZMANLARI, SERVİS VE POLİKLİNİKLERDEN TABİPLERİN MUAYENE FİŞİ İLE GÖNDERDİKLERİ HASTALARIN GEREKLİ RADYOLOJİK TETKİKLERİNİ YAPMAKLA YÜKÜMLÜDÜR

**6. TEMEL İŞ, YETKİ VE SORUMLULUKLAR**

- Görevli olduğu bölümde, Özel Ekol Hastanesi politika ve hedefleri doğrultusunda prosedür ve talimatlara uygun davranmak.
- Radyoloji Bölümüne gelen hastaların çekimlerini planlamak, çekim yapacak teknisyeni bilgilendirmek, çekim yapan teknisyene eşlik etmek ya da çekimleri bizzat yapmak, denetlemek, çekilen filmleri raporlamak.
- Radyoloji bölümünün, radyasyon güvenliğini sağlamak, dozimetre kontrolleri için Nükleer Araştırma Merkezi ile iletişim kurmak.
- Radyoloji Bölümünde çalışan tüm personelin hizmet içi eğitimleri vermek ve verilmesini sağlamak.
- Sorumlu teknisyenin hazırladığı diğer personellerin günlük mesai, senelik izin, çalışma listesine onay vermek.
- Radyoloji uzmanlarının iş bölümünü sağlamak, izin ve mesai denetlemek.
- Türkiye Atom Enerjisi Grubu ile irtibata geçerek beş yılda bir yapılması gereken ruhsat yenileme işlemini sağlamak.
- Radyoloji bölümünde bulunan cihazların arızalanması halinde, sorumlu teknisyenden aldığı bilgiler doğrultusunda cihazın en kısa sürede onarılıp işler hale gelmesi için gerekli girişimlerde bulunmak.
- Radyoloji Bölümüyle ilgili konularda, başhekimle iletişim içinde olmak.

| <i>Doküman No</i> | <i>Yayın Tarihi</i> | <i>Revizyon No</i> | <i>Revizyon Tarihi</i> | <i>Sayfa No</i> |
|-------------------|---------------------|--------------------|------------------------|-----------------|
| <i>KU.YD.22</i>   | <i>25.12.2015</i>   | <i>01</i>          | <i>27.06.2022</i>      | <i>1 / 3</i>    |



**Özel EKOL HASTANESİ**  
**RADYOLOJİ LABORATUVAR SORUMLU UZMAN**  
**HEKİMİ GÖREV TANIMI**



- Hastalardan ve hasta yakınlarından gelen şikâyet ve önerileri değerlendirmek v, hasta memnuniyetini sağlayacak şekilde çözüme kavuşturmak, çözüme ulaşmayan hallerde Başhekiye bilgi vermek.
- Zorunlu kurum içi eğitim programları ve toplantılara katılmak ve alt birimleri toplantı hakkında bilgilendirmek.

**YATAKLI TEDAVİ KURUMLARI İŞLETME YÖNETMELİĞİNE GÖRE 115:**

- RADYOLOJİK MUAYENE İÇİN GÖNDERİLEN HASTALARIN FİŞLERİNE, GÖNDEREN UZMAN HASTALIĞIN MAHİYETİ VE YAPILACAK İŞLEM HAKKINDA GEREKLİ BİLGİLERİ YAZAR. RADYOLOJİ.

**7. SAĞLIK MESLEKLERİ İÇİN ETİK İLKELER**

- Bireylerin ve toplumun sağlığını birinci önceliği sayar.
- Öncelikle zarar vermeme ilkesine uyar.
- Sağlık hizmeti sunarken, aldığı eğitim ve edindiği deneyim ile sahip olduğu bilgi, beceri ve imkânlarının tamamını kullanarak en iyi ve faydalı olacak şekilde planlama ve uygulama yapar.
- Daima en üst düzeyde hizmet vermeye gayret eder.
- Hizmet verdiği bireylerin kişilik haklarına ve mahremiyetlerine saygı gösterir.
- Hastanın kendi sağlığı ile ilgili kararı kendisinin vermesi hakkına saygı duyar. Bunun için hastaya, sağlık durumu hakkında, hastanın kültürel, toplumsal ve ruhsal durumuna özen göstererek doğru ve yeterli bilgilendirme yapar.
- Hastanın; ırkı, etnik kökeni, kültürü, politik görüşü, dini, inancı, mesleği, sosyal durumu, medeni hali, cinsiyeti, yaş ve sağlık durumu, doğduğu yer, yaşam tarzı, zihinsel ya da fiziksel yeteneği, ekonomik konumu ya da diğer tutumları temelinde ayrımcılık yapmaz.
- Mevcut kaynakların dağıtımını; birey, grup veya toplulukların gereksinimlerini dikkate alarak, hakkaniyet, adalet, eşitlik ve tarafsızlık ilkeleri çerçevesinde yapar.
- Hastanın sağlık durumu, tanısı, hastalığın seyri ve tedavisi hakkındaki tüm tanımlanabilen bilgiler ile diğer tüm kişisel bilgileri, ölümünden sonra bile gizli tutar. Aynı zamanda, sağlık hizmeti alanların bilgi, beden ve düşünce mahremiyetine saygı gösterir.
- Mesleğini meşruiyet ve dürüstlük çerçevesinde uygular.
- Sağlık hizmetini, almış olduğu eğitim, edindiği bilgi, deneyim ve bilimsel görüşler doğrultusunda sosyokültürel değerleri dikkate alarak yürütür.
- Bireye ve topluma karşı dürüst davranır, aldatıcı olmaz.

| <i>Doküman No</i> | <i>Yayın Tarihi</i> | <i>Revizyon No</i> | <i>Revizyon Tarihi</i> | <i>Sayfa No</i> |
|-------------------|---------------------|--------------------|------------------------|-----------------|
| <i>KU.YD.22</i>   | <i>25.12.2015</i>   | <i>01</i>          | <i>27.06.2022</i>      | <i>2 / 3</i>    |



**Özel EKOL HASTANESİ**  
**RADYOLOJİ LABORATUVAR SORUMLU UZMAN**  
**HEKİMİ GÖREV TANIMI**



- Sağlık hizmet sunumunda; birey ve toplumu, bilimsel araştırma veya eğitim faaliyetleri ile belli bir uygulamayı kişi ya da kuruma yönlendirme yoluyla çıkar aracı olarak kullanmaz.

| <i>Doküman No</i> | <i>Yayın Tarihi</i> | <i>Revizyon No</i> | <i>Revizyon Tarihi</i> | <i>Sayfa No</i> |
|-------------------|---------------------|--------------------|------------------------|-----------------|
| <i>KU.YD.22</i>   | <i>25.12.2015</i>   | <i>01</i>          | <i>27.06.2022</i>      | <i>3 / 3</i>    |