
	Özel Ekol Hastanesi DOKU ÖRNEKLERİ ALMA, TRANSFERİ ve İLGİLİ LABORATUARA TESLİM EDİLMESİ TALİMATI			
<i>Doküman No</i> AH.TL.08	<i>Yayın Tarihi</i> 15.04.2016	<i>Revizyon No</i> 02	<i>Revizyon Tarihi</i> 10.01.2024	<i>Sayfa No</i> 1 / 2

1.0 AMAÇ: Bu talimat cerrahi girişimlerde tanı amacı ile alınan doku örneklerinin transfer için hazırlanması, ilgili laboratuara transferi için gerekliliklerin sağlanmasını amaçlar.

2.0 KAPSAM: Özel Ekol Hastanesi Ameliyathane çalışanları ile endoskopi hemşiresini kapsar.

3.0 SORUMLULAR

- Cerrahi Branş Hekimleri
- Anestezi Uzmanları
- Hemşire, Ebe, Sağlık Memuru, ATT
- Anestezi Teknisyenleri
- Transfer Elemanları

4.0 TALİMAT:

4.1. DOKU ÖRNEĞİ ALINMASI KRİTERLERİ:

- Büyük lezyonlar patern varyasyonu gösterdiğinden daha fazla sayıda biyopsi almak gereklidir.
- Ülsere tümörlerde, ülsere alanda sadece nekroz ve inflamasyon izlenir ve patolog çoğu zaman raporda yeni biyopsi gerekliliğini belirtir. Diagnostik biyopsi, lezyonun periferinden alınmalıdır. Ancak çok periferine gidilerek normal doku almaktan kaçınılmalıdır.
- Biyopsi, invazyon tespiti için tümör ve stroma ilişkisini gösterecek kadar derin olmalıdır. Derin yerleşimli lezyonlarda yaygın periferik doku reaksiyonu olabilir. Biyopsi, lezyonun çok periferinden alınrsa sadece reaktif doku örneklenmiş olur.
- Dokular parçalı alındığından hepsinin patoloji laboratuvarına gönderilmesi gereklidir. Bazen en ufak ya da gros olarak tanısız olmadığı düşünülen fragman asıl diagnostik elemanları içeriyor olabilir.
- Forseps ile dokunun ezilmesinden kaçınılmalıdır. Biyopsi alındığında hemen ve yeterli hacimde fiksatif konulmalıdır. Materyalin alındıktan sonra cerrah tarafından ele alınarak incelenmesi, kesilmesi, yıkanması, kazınması gibi işlemler sadece artefaktlara neden olur, tanıyı ve cerrahi sınırların değerlendirilmesini güçleştirir ya da imkansız kılar.
- Materyaller standart olarak derhal % 10'luk formalin içine konularak Doku Örneği Transfer Kriterleri'ne uygun şekilde Endoskopi Ünitesine gönderilir (bkz. Tablo.1).

2.FORMOLİN MİKTARI	ÇEŞME SUYU MİKTARI	SAF FORMALİN MİKTARI
10 LT %10 LUK FORMALİN İÇİN	9 LT	1 LT
20 LT %10 LUK FORMALİN İÇİN	18 LT	2 LT
30 LT %10 LUK FORMALİN İÇİN	27 LT	3 LT

Tablo.1 % 10'luk formalin hazırlama yöntemi.

4.2. DOKU ÖRNEĞİ TRANSFER KRİTERLERİ ve ENDOSKOPİ ÜNİTESİNE TESLİMİ:



Özel Ekol Hastanesi
DOKU ÖRNEKLERİ ALMA, TRANSFERİ ve
İLGİLİ LABORATUVARA TESLİM EDİLMESİ
TALİMATI



<i>Doküman No</i> AH.TL.08	<i>Yayın Tarihi</i> 15.04.2016	<i>Revizyon No</i> 02	<i>Revizyon Tarihi</i> 10.01.2024	<i>Sayfa No</i> 2 / 2
--------------------------------------	--	---------------------------------	---	---------------------------------

- ✓ Dokular yeterli miktar tespit solüsyonunun konulabileceği büyüklükte bir kap içerisine yerleştirilmelidir. Tespit solüsyonunun miktarı doku hacminin 10 katı olmalıdır. Organ rezeksiyon materyalleri ise geniş ağızlı plastik kaplara konulmalı ve üzerini tamamen kaplayacak şekilde tespit solüsyonu ilave edilmelidir. Bu materyaller tespit olduktan sonra dokuların çıkarılmasına engel olacak dar ağızlı kaplara kesinlikle konmamalıdır. Tercih edilen tespit solüsyonu % 10'luk formalindir. Otolizin önlenmesi için hastadan alınan örnekler, frozen kesit gerektirmiyorsa, ameliyatın sonuna kadar beklenilmeden hemen tespit solüsyonuna konulmalı ve en kısa sürede ilgili laboratuvara ulaştırılmalıdır.
- ✓ Materyalin bütünlüğü hiçbir şekilde bozulmamalı, materyal hastadan alındığı biçimde kaba konulmalıdır. Hastanın farklı vücut bölgelerinden alınan biyopsiler farklı kaplara konulmalı ve karışıklığı önleyecek şekilde bu lokalizasyonlar belirtilmelidir.
- ✓ Örnek kabının kapağı solüsyonun sızıntısını engelleyecek şekilde uygun olarak kapatılmalıdır.
- ✓ Örnek kabı "Tanı Amaçlı Alınan Doku Örneği Etiketi" ile uygun şekilde etiketlenmeli ve
 - Hastanın Adı-Soyadı,
 - Doğum Tarihi,
 - Cinsiyeti,
 - Örnek Alınan Organ/ Bölge,
 - Örnek Alınış Şekli kısımları eksiksiz doldurulmalıdır.
- ✓ Patoloji İstem Formu eksiksiz şekilde doldurulmalıdır. Formda hasta numarası, TC kimlik numarası, isim-soyisim, yaş, materyalin alındığı organ, alınış şekli, klinik ön tanı, materyali gönderen doktor ve çalıştığı birim mutlaka yazılmalıdır.
- ✓ "Patoloji Teslim Formu" eksiksiz doldurularak 'doku örneklerini güvenli transferi' konusunda eğitim almış taşıma personeli ile ilgili formlar ve örnek Endoskopi ünitesine teslim edilir.

4.3 ENDOSKOPI ÜNİTESİNDEN – DIŞ LABORATUVARA DOKU ÖRNEKLERİNİN TRANSFERİ ve SONUÇLARA ULAŞILMASI:

- ✓ Üniteye toplanan tüm doku örnekleri ve ilgili formları Patoloji Kayıt Defterine sorumlu endoskopi hemşiresi tarafından kayıt edilir.
- ✓ Tüm örnek kapları ve transfer kriterlerine uygunluğu kontrol edilir.
- ✓ İstem formları ve varsa şeffaf poşete konulur.
- ✓ Kayıtları yapılan tüm örnekler dış laboratuvara ait örnek çantasına konulur.
- ✓ Hergün endoskopi ünitesine gelen kurye aracılığı ile ilgili dış laboratuvara gönderilir.
- ✓ Dış kurumun verdiği şifre ile internal ortamdan takipler yine endoskopi hemşiresi tarafından yapılır ve sonuçlara buradan ulaşılabilir.
- ✓ Ayrıca ıslak imzalı sonuçlar haftalık olarak kuruma ulaştırılmaktadır.

Hazırlayan	Kontrol Eden	Onaylayan
Kalite Direktörü Sude BAKIR	Tedavi ve Sağlık Hizmetleri Müdürü Yeşim İNCİ	Kaliteden Sorumlu Başhekim Yardımcısı Prof. Dr. Tuncay ÇAĞLAR