
	Özel EKOL HASTANESİ TANI AMAÇLI DOKU ÖRNEĞİ TAKİBİ TALİMATI			
<i>Doküman No</i>	<i>Yayın Tarihi</i>	<i>Revizyon No</i>	<i>Revizyon Tarihi</i>	<i>Sayfa No</i>
HB.TL.27	02.02.2023	01	09.01.2024	1 / 2

1. AMAÇ

Bu talimatın amacı patoloji kapsamında alınan numunenin uygun koşullarda anlaşmalı Numune Kabul Birimine gönderilmesi ve sonuçların alınmasını sağlamak için izlenmesi gereken yolun belirlenmesidir.

2. KAPSAM

Patoloji numunelerinin Numune Kabul Birimine gönderilmesiyle ilgili işlem basamaklarını, Tüm cerrahi birim hekimlerini, ameliyathane hemşiresi, ameliyathane teknisyeni, endoskopi hemşiresi ve servis hemşirelerini kapsar.

3. TANIMLAR

Özel bir tanımı yoktur.



4. UYGULAMA

• KULLANILAN CİHAZLAR / MALZEMELER:

Patoloji numune kapları, Patoloji numune taşıma çantası

4.1. Ameliyathanede Alınan Numunenin Patoloji Birimine Gönderilmesinde İzlenecek Yol:

- Cerrahi hekim, herhangi bir dokudan alınmış numuneyi scrub hemşiresine verir. Hastadan çıkan hiçbir doku cerrahi hekime danışılmadan atılmaz.
- Numunenin patoloji birimine gitmesi gerekli görülürse, scrub hemşire masaya aldığı numuneyi, uygun numune kabına numuneyi koyarak personele verir. Cerrahi müdahale bitiminde scrub hemşire, hasta ve numuneyle ilgili bilgileri (hastanın adı soyadı, protokol numarası, doğum tarihi, cinsiyeti, örnek / numunenin (organ / bölge) nereden alındığı, alınış şekli, cinsi, kaç tane olduğu, ve diğer ek bilgileri) cerrahi hekime onaylatır, “**Tanı Amaçlı Alınan Doku Örneği Etiketi**” ni doldurarak numune kabının üzerine yapıştırır.
- Alınan numune için “**Patoloji İstek Formu**” nda hastanın adı ve soyadı, cinsiyeti, protokol numarası, klinik öyküsü, önemli tetkik sonuçları, biyopsi alınan bölge, ön/klinik tanı, alınan örnek sayısı, doktor ad soyadı ve imzası yer almaktadır.
- Numunenin özelliğine ve büyüklüğüne göre patoloji laboratuvarından gönderilmiş içinde yeteri kadar %10 ile sulandırılmış kullanıma hazır formaldehit bulunan uygun kaba numuneyi koyar. Numune kabında numunenin tamamen sıvı ile kaplanmasına dikkat edilir. Ameliyat bittikten sonra ameliyathanede bulunan “**Patoloji Teslim Formu**” na kaydedilen numune; patoloji taşıma kabı ile; imza karşılığı ilgili birime teslim edilir.

	Özel EKOL HASTANESİ TANI AMAÇLI DOKU ÖRNEĞİ TAKİBİ TALİMATI			
<i>Doküman No</i>	<i>Yayın Tarihi</i>	<i>Revizyon No</i>	<i>Revizyon Tarihi</i>	<i>Sayfa No</i>
HB.TL.27	02.02.2023	01	09.01.2024	2 / 2

- Patoloji gönderim biriminde bulunan ‘‘Patoloji Takip ve Kayıt Defteri’’ ne patolojiyi teslim eden personel ve teslim alan ilgili personel imzalarını atar; ilgili personel patolojileri tek tek kontrol ederek kayıt altına alır.
- Anlaşmalı patoloji laboratuvarı kuryesi her gün belirli saatte gelir. Patoloji laboratuvarından gelen kuryeye imza karşılığında numune teslim edilir.
- Gönderilen patolojik numunelerin işleme alınma durumu ve sonuçları anlaşmalı patoloji laboratuvarının internet sitesinden gün gün takip edilir. Patoloji sonuçların klinik takiplerini ilgili cerrahi hekimin polikliniği kontrolünü sağlar.
- Patoloji gönderim biriminde bulunan ‘‘Patoloji Takip ve Kayıt Defteri’’ ne sonuç tarihi kayıt edilir.

4.2. Ameliyathanede Alınan Numune Üzerinde Frozen Çalışılacak İse:

4.2.1. Cerrahi hekim alınan numuneyi scrub hemşiresine verir. Hemşire numunenin ezilmemesine dikkat ederek numune kabına koyar. Numune kabına hiçbir katkı sıvısı koyulmaz, parça ameliyat sırasında dış merkez laboratuvarı patoloğu ile görüşürerek patoloji gönderim birimi aracılığıyla ilgili numune kabul birimine gönderilir.

4.2.2 Numunenin sonucu Patolog tarafından ameliyat esnasında cerrahi hekime bildirilir. Yazılı rapor Patoloji Birimi tarafından gönderilir.

4.3. Acil Servis, Endoskopi Ünitesi, Radyoloji Ünitesi, Kadın Hastalıkları ve Doğum Polikliniğinde Alınan Numuneler:

4.3.1. Ameliyathanede izlenen yol yukarıda yazılan tüm birimlerde de uygulanır.

4.3.2. Etiketsiz numuneler laboratuvar tarafından teslim alınmaz.

4.3.3. Düzenli aralıklarla patoloji numune transferi ile ilgili çalışanlara eğitim verilir.

4.3.4.

5. İLGİLİ DOKÜMANLAR:

Patoloji İstek Formu

Patoloji Teslim Formu

Patoloji Takip ve Kayıt defteri

Hazırlayan Kalite & Akreditasyon Sorumlusu Sude BAKIR	Kontrol Eden Kalite Koordinatörü Yeşim İNÇİ	Onaylayan Kalite Yönetim Direktörü Prof. Dr. Tuncay ÇAĞLAR
--	--	---