



**Özel EKOL HASTANESİ**  
**MALZEME VE CİHAZLARIN**  
**TEMİNİ TALİMATI**



**1. AMAÇ:** Bu talimatın uygulanmasındaki amaç; Özel Ekol Hastanesi malzeme ve cihazların teminine yönelik kuralların tanımlanmasıdır.

**2. KAPSAM:** Bu talimat tüm malzeme ve cihaz teminlerini kapsar.

**3. CİHAZLARIN VE MALZEMELERİN TEMİNİ:**

Malzeme ve cihazların teminine yönelik kurallar:

a) **Kimlerin malzeme ve cihaz temin talebinde bulunabileceği;**

Tüm birimler sarf malzeme ve cihaz isteminde bulunabilirler.

b) **Talep yöntemi;** Malzeme ve cihaz talepleri; [MC.FR.40 KURUM İÇİ İSTEK FORMU](#) ve/veya [MC.FR.41 KURUM DIŞI İSTEK FORMU](#) ile birim sorumluları tarafından yapılmaktadır.

c) **Taleplerin nasıl ve kimler tarafından değerlendirileceği;** Talepler ilk önce, ilgili idari amir (Tedavi ve Bakım hizmetleri Md veya Hastane Müdürlüğü) tarafından değerlendirilir. Uygun bulunan talepler, ihtiyaç belirleme komisyonuna sevk edilir.

d) **Teknik şartname hazırlanması** Malzeme veya cihazın teknik şartnamesi satın alma komisyonundaki uzman üyeler tarafından, kullanım koşullarına göre hazırlanır. İhtiyaç duyulması durumunda talepte bulunan birim sorumlusundan bilgi alınır.

e) **Tekliflerin değerlendirilme süreci** İhtiyaç belirleme komisyonu tarafından onaylanan talepler satın alma birimine sevk edilir. Doğrudan temin, ihale vb şekilde firmalardan teklif alınır. Teklifler en düşükten en yüksek fiyat teklifi veren tedarikçinin bilgilerini içerir şekilde alım komisyonuna sunulur. Alıma komisyon son kararı verir.

f) **Temin edilen malzeme ve cihazların kontrolü:** Malzeme ve cihazlar oluşturulan muayene ve kabul komisyonu tarafından incelenir ve onayı verilir. Bu komisyon; ilk talepte bulunan sorumlu, ilgili idari amir (Tedavi ve Bakım hizmetleri Md veya Hastane Müdürlüğü), biyomedikal sorumlusu veya depo sorumlusundan oluşur.

<i>Doküman No</i>	<i>Yayın Tarihi</i>	<i>Revizyon No</i>	<i>Revizyon Tarihi</i>	<i>Sayfa No</i>
<i>MC.TL.02</i>	<i>19.10.2018</i>	<i>00</i>	<i>-</i>	<i>1 / 1</i>