



Özel EKOL HASTANESİ
KURUMDAN AYRILAN PERSONEL ORANI
GÖSTERGE KARTI



<i>Doküman No</i>	<i>Yayın Tarihi</i>	<i>Revizyon No</i>	<i>Revizyon Tarihi</i>	<i>Sayfa No</i>
<i>Gİ.YD.16</i>	<i>01.01.2021</i>	<i>04</i>	<i>01.07.2024</i>	<i>1 / 1</i>

KURUMDAN AYRILAN PERSONEL ORANI	
Gösterge Kodu	HSTN.GKG16
Göstergenin Kısa Tanımı	<i>Kurumdan ayrılan personel oranını ifade etmektedir.</i>
Amaç	<i>Personelin kurumdan ayrılma nedenlerini analiz ederek, gerekli iyileştirme çalışmalarını yapmak.</i>
Hesaplama Yöntemi	İlgili dönemde; <i>(Kurumdan ayrılan personel sayısı / Toplam personel sayısı) x 100</i>
Alt İndikatörler	<i>-Meslek bazında kurumdan ayrılan personel oranı</i> <i>-Ayrılma nedenine göre kurumdan ayrılan personel oranı</i>
Hedef Değer	%2'nin altında tutmak.
Veri Kaynağı	<i>Bildirime Dayalı; Kurumdan Ayrılan Personel Oranı Veri Toplama Formu</i>
İlgili Formlar	<i>* Kurumdan Ayrılan Personel Oranı Veri Toplama Formu</i> <i>* Kurumdan Ayrılan Personel Oranı Aylık Analiz Formu</i> <i>* Kurumdan Ayrılan Personel Oranı 3 Aylık Analiz Formu</i> <i>* Kurumdan Ayrılan Personel Oranı Yıllık Analiz Formu</i>
Veri Toplama Periyodu	<i>Aylık</i>
Veri Analiz Periyodu	<i>Aylık, 3 Aylık, Yıllık</i>
Veri Giriş Periyodu	<i>6 Aylık</i>
Sorumlular	<i>İnsan Kaynakları, Ted. ve Bak. Hiz. Müdürü, Hastane Müdürü, Kalite Sorumlusu</i>
Sonuçların Paylaşılacağı Kişiler	<i>Çalışan Sağlığı ve Güvenliği Komitesi, Yönetim Kurulu</i>
Dikkat Edilecek Hususlar	<i>-İstifa, terk, işten çıkarılma, başka kuruluşa tayinler dâhil edilir. Emeklilik, sağlık raporu, eş durumu tayinleri ve ölüm nedeniyle ayrılma kapsam dışı tutulur.</i> <i>- Payda hesaplamasında ilgili dönemdeki en yüksek personel sayısı alınmalıdır. (Örneğin, 6 aylık dönemde aylık personel sayılarının 500, 550, 500, 505, 545, 555 olduğu görüldüğünde dönemin en yüksek değeri olan 555 gösterge hesaplamasında kullanılmalıdır).</i> <i>- Meslek bazında takip edilecek asgari kategoriler;</i>



Özel EKOL HASTANESİ
KURUMDAN AYRILAN PERSONEL ORANI
GÖSTERGE KARTI



<i>Doküman No</i>	<i>Yayın Tarihi</i>	<i>Revizyon No</i>	<i>Revizyon Tarihi</i>	<i>Sayfa No</i>
<i>Gİ.YD.16</i>	<i>01.01.2021</i>	<i>04</i>	<i>01.07.2024</i>	<i>2 / 1</i>

	<ul style="list-style-type: none"><i>o Hekim</i><i>o Hemşire</i><i>o Diğer sağlık çalışanları</i><i>o Temizlik personeli</i><i>o Hizmet alımı yoluyla görevlendirilen (temizlik personeli hariç) personel</i><i>o Diğer</i>
--	--