



**Özel EKOL HASTANESİ**  
**ECZANE PERSONELİ**  
**GÖREV TANIMI**



**1. BİRİM**

SAĞLIK HİZMETLERİ

**2. GÖREV ADI**

ECZANE PERSONELİ

**3. AMİR VE ÜST AMİRLER**

ECZACI/BAŞHEKİM YARDIMCISI

**4. GÖREV DEVRİ**

DİĞER ECZANE PERSONELİ

**5. GÖREV AMACI**

Amiri tarafından verilen talimatlar doğrultusunda, ilgili kanun ve yönetmeliklere uygun olarak, hastane eczanesine gelen ilaç ve diğer tıbbi malzemelerin, eczane deposunda düzen ve tertibini sağlamak, servis ihtiyaçları doğrultusunda ilaçları hazır hale getirmek.

**6. TEMEL İŞ, YETKİ VE SORUMLULUKLAR**

Eczacının gözetimi, sorumluluğu ve denetiminde;

- Eczanede sunulan ürünlerin temininde, saklanmasında ve sunulmasında görev alır.
- Miktarı azalan ilaç ve tıbbi malzemenin zamanında alınması için ihtiyaçların eczacıya iletir.
- İlaç ve tıbbi malzemenin niteliğine uygun olarak kuruma kabulünün organizasyonundan, kabul edilen ilaç ve tıbbi malzemenin uygun şekilde depolanmasından, günlük ihtiyaçların karşılanması için özel dağıtım yerinde hazır bulundurulmasından sorumludur.
- İlaç ve tıbbi malzemelerin düzenli olarak son kullanma tarihlerini ve stok kontrollerinin yapılmasından, eksiklerin tespitinden sorumludur.
- Eczacı tarafından hazırlanan ilaç listelerinin doğru ve hızlı şekilde hasta bazlı olarak çıkarılması, paketlenmesi ve etiketlenmesinden sorumludur.
- Orderı yapılan narkotik ve psiktrop ilaçların, narkotik ve psiktrop defterine işlenmesi ve imza karşılığı hemşireye teslim edilmesinden sorumludur.
- Yönetim sistemleri ile ilgili prosedür, talimat, yasal ve diğer şartlara uyar.
- Nem, ısı ve buzdolabı kontrolleri düzenli olarak yapar ve kayıtları tutar.
- Eczanede bulunan cihazların bakımını yapar ve işlerliğini sağlar.
- Eczanenin idari ve mali süreçleriyle ilgili eczacı tarafından verilen görevleri yerine getirir.

<i>Doküman No</i>	<i>Yayın Tarihi</i>	<i>Revizyon No</i>	<i>Revizyon Tarihi</i>	<i>Sayfa No</i>
<i>KU.YD.50</i>	<i>25.12.2015</i>	<i>02</i>	<i>16.05.2024</i>	<i>1 / 2</i>



# Özel EKOL HASTANESİ

## ECZANE PERSONELİ

### GÖREV TANIMI



**22 Mayıs 2014 PERŞEMBE/29007 sayılı**

- İlaç hammaddeleri ile ilaç ve ilaç müstahzarlarının araştırılmasını, tasarımını, geliştirilmesini, üretimini, kalite kontrolünü ve tanıtımını yapar, kalite güvencesini sağlar. İlaç ve müstahzarların ruhsatlandırmasını, dağıtımını, depolanmasını ve korunmasını sağlar.
- Hastanelerde ve serbest eczanelerde reçeteli ve reçetesiz ilaç ve müstahzarların hazırlanmasını, hastaya sunulmasını, kaydedilmesini ve hastanın ilaç tedavi sürecinin izlenmesini sağlar, ortaya çıkan istenmeyen etkileri sorumlu tabip ile paylaşır.
- Kozmetik ürünler ile bitkisel droglar, bunları içeren müstahzarlar ve homeopatik ürünlerin araştırılması, tasarlanması, geliştirilmesi, üretimi ve sunumunda görev alır ve bu preparatlar hakkında danışmanlık hizmeti verir.
- Akılcı ilaç kullanım ilkelerine uygun hareket eder.
- Hastayı, ilaçları, ilaçların uygulanmasında kullanılan araçları ve tıbbi cihaz ve malzemelerini güvenli ve etkin bir şekilde kullanabilmesi için bilgilendirir.
- Tıbbi ürünlerin güvenli şekilde kullanımlarının sağlanması için advers etkilerin sistematik bir şekilde izlenmesi, bu hususta bilgi toplanması, kayıt altına alınması, değerlendirilmesi, arşivlenmesi, taraflar arasında irtibat kurulması ve beşeri tıbbi ürünlerin yol açabileceği zararın en alt düzeye indirilmesi için gerekli tedbirlerin alınması hususlarında, farmakovijilans çalışmalarını yürüterek mevzuatın yüklediği görevleri yerine getirir.
- Majistral preparatları, sitotoksik, steril ilaçları ve radyofarmasötik ürünleri, ürün kalitesi, güvenilirlik ve etkinliğini güvence altına alacak şekilde hazırlar ve sunar.
- Steril ürünleri, son ürünün sterilitesini güvence altına alacak şekilde hazırlayarak sunar.
- İlacın üretim ve dağıtım kanalları ile analiz laboratuvarlarının ve klinik araştırma ve uygulama merkezlerinin denetiminde görev alır.

<i>Doküman No</i>	<i>Yayın Tarihi</i>	<i>Revizyon No</i>	<i>Revizyon Tarihi</i>	<i>Sayfa No</i>
<i>KU.YD.50</i>	<i>25.12.2015</i>	<i>02</i>	<i>16.05.2024</i>	<i>2 / 2</i>