



Özel EKOL HASTANESİ
DIŞ KAYNAK YOLUYLA SAĞLANACAK
HİZMETLER PROSEDÜRÜ



1. Amaç:

Bu prosedürün amacı Özel Ekol Hastanesi tarafından doğrudan sunulmayıp, sözleşmeli olarak dışarıdan sağlanacak hizmetlerin belirlenmesi, değerlendirilmesi, hizmetlerden etkin şekilde faydalanılmasının sağlanabilmesi için organizasyonun yapılması konusunda standart bir yöntem belirlemektir.

2. Kapsam: Bu prosedür kontratlı hizmetlerin belirlenmesi, seçimi, kontrolü ve değerlendirilmesi faaliyetlerini kapsar.

3.Sorumlular:

Başhekim

Hastane Müdürü

Hastane Müdür Yardımcısı

Tedavi ve Bakım Hizmetleri Müdürü

4. Tanımlar:

Dış kaynak kullanımı: Sağlık hizmeti veren kuruluşun bazı hizmetlerinin sağlık kurumu dışındaki bir kurum ya da kuruluştan sağlanması yöntemidir.

5. Prosedür Akışı

5.1. Hastanelerin temel yeteneği sağlık bakım, teşhis ve tedavi hizmetleri üretmektir. Hastaneler bu hizmetleri yerine getirirken tanı ve tetkik hizmetleri gibi hizmetleri üretmek yerine dış kaynaklı olarak teminini gerçekleştirerek, temel yeteneklerine odaklanırlar.

Dış Kaynak Yoluyla Sağlanan Hizmetler

- Laboratuvar
- Patoloji
- Kan ve Kan ürünleri

<i>Doküman No</i>	<i>Yayın Tarihi</i>	<i>Revizyon No</i>	<i>Revizyon Tarihi</i>	<i>Sayfa No</i>
<i>DK.PR.01</i>	<i>21.09.2019</i>	<i>02</i>	<i>02.02.2023</i>	<i>1 / 4</i>



Özel EKOL HASTANESİ
DIŞ KAYNAK YOLUYLA SAĞLANACAK
HİZMETLER PROSEDÜRÜ



5.2. Alınacak Alanların Belirlenmesi:

Hizmet alanının belirlenmesi genel olarak üst yönetimin tasarrufunda olup, hizmet alınacak alanların belirlenmesinde verilen hizmetin ve kalitesinin sürekliliğinin sağlanması göz önünde bulundurulur. Sözleşmeler Yönetim Kurulu tarafından onaylanarak yürürlüğe alınır.

5.3.Firma Araştırması:

Firmanın seçimi öncesi Yönetim Kurulu tarafından Satın Alma Bölümüne konuyla ilgili firmaların araştırılması istenir.

5.3.1. Firmaların hizmet alanlarına göre aşağıdaki konularda araştırmaları yapılır ve bu bilgiler Yönetim Kurulu'na sunulur. Hizmet alınacak firmanın vereceği hizmetin türü ve özelliğine göre,

- Yasal mevzuat ve gereklilikler,
- Firmadan beklenen hizmeti karşılama kapasitesi
- Referansları ,
- Cihaz ve ekipman donanımı,
- İşi gerçekleştirmek için yetkinlikleri
- Personelde bulunması gereken özellikler
- Kalite standartları gerekliliklerine uyum,

5.4.Firmaların Seçimi;

Laboratuvar Hizmetlerine ait firmaların seçimi Laboratuvar Bölüm Yöneticisi tarafından
Patoloji Hizmetlerine ait firmaların seçimi Laboratuvar Bölüm Yöneticisi tarafından

Kan ve Kan Ürünleri 16.03.2023 tarih ve 32134 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Sağlık Uygulama Tebliği ile belirlenen Yasal Zorunluluk gereği sadece Kızılay Kan Merkezi'nden yapılır.

5.5. Sözleşme Ekleri:

Sözleşme ekinde firmadan alınacak hizmet kapsamına göre aşağıdaki belgeler istenir;

<i>Doküman No</i>	<i>Yayın Tarihi</i>	<i>Revizyon No</i>	<i>Revizyon Tarihi</i>	<i>Sayfa No</i>
<i>DK.PR.01</i>	<i>21.09.2019</i>	<i>02</i>	<i>02.02.2023</i>	<i>2 / 4</i>



Özel EKOL HASTANESİ
DIŞ KAYNAK YOLUYLA SAĞLANACAK
HİZMETLER PROSEDÜRÜ



5.5.1. Laboratuvar Hizmeti İçin:

- Firmanın yasa ve yönetmeliklere uygun çalıştığını gösterir; ruhsat, sertifika ve belgeler,
- Normal ve Acil Test/Tetkik çıkış sürelerinin listesi,
- Kalite kontrol sonuçları
- Dış kalite kontrol belgeleri
- Referanslar

5.5.2. Patoloji Hizmeti İçin:

- Anlaşmalı laboratuvarın yasa ve yönetmeliklere uygun çalıştığını gösterir; ruhsat, sertifika ve belgeler
- Normal ve Acil Test/Tetkik çıkış sürelerinin listesi,
- Dış kalite kontrol belgeleri

6. Dış Kaynaklar ile Alınacak Hizmetlerin Kurum Tarafından Kontrol Yöntemi

6.1. Laboratuvar Hizmetlerinin İçeriği Takibi ve Değerlendirmesi:

- Tedarikçi firma, Özel Ekol Hastanesinin talep ettiği her türlü Biyokimya, İmmunoloji, Romatoloji, Mikrobiyoloji, Endokrinoloji, Hematoloji, Koagülasyon, Seroloji ve İlaç düzeyleri gibi tetkiklerin yapılmasından sorumludur. Laboratuvar hizmeti alınacak firmanın sözleşme şartlarının dışında hizmetin takibi değerlendirilmesi aşağıda belirtilen kriterler doğrultusunda yapılır;
- Dış Laboratuvar raporlama süresine uyum izlenir.
- Kayıp numune olup olmadığı izlenir.
- 3'er aylık periyotlarda sözleşmeli firmaya gönderilen hastalar arasından sürelerin uyumsuzluğu tespit edilen hastalar ve geçikme süreleri ile kayıp numune olup olmadığı Hastane Müdür Yardımcısı tarafından analiz edilir ve Hastane Başhekimine bildirilir.
- Bu kriterlerin izlemi sırasında rastlanan uygunsuzluklar saptandığı anda ilgili firmaya telefonla bildirilir.

6.2. Patoloji Hizmetlerinin İçeriği, Takini ve Değerlendirilmesi:

Anlaşmalı laboratuvar, Özel Ekol Hastanesinin talep ettiği patolojik tetkikin yapılmasından sorumludur. Patoloji hizmeti alınacak laboratuvarın sözleşme şartlarının dışında, hizmetin takibi ve değerlendirilmesi aşağıda belirtilen kriterler doğrultusunda yapılır;

-

<i>Doküman No</i>	<i>Yayın Tarihi</i>	<i>Revizyon No</i>	<i>Revizyon Tarihi</i>	<i>Sayfa No</i>
<i>DK.PR.01</i>	<i>21.09.2019</i>	<i>02</i>	<i>02.02.2023</i>	<i>3 / 4</i>



Özel EKOL HASTANESİ
DIŞ KAYNAK YOLUYLA SAĞLANACAK
HİZMETLER PROSEDÜRÜ



- İstenen tetkiklerin uygun sürede yapılıp yapılmadığı, kayıp numune olup olmadığı, raporlama laboratuvar tarafından yapılacaksa “raporlama süresine uyum” oranı izlenir.
- 3 er aylık periyotlarda sözleşmeli firmaya gönderilen hastalar arasından sürelerin uyumsuzluğu tespit edilen hastalar ve geçikme süreleri Hastane Müdür Yardımcısı tarafından analiz edilir ve Hastane Başhekimine bildirilir.
- Bu kriterlerin izlemi sırasında uygunsuzluk saptandığı anda ilgili firmaya bildirilir.

7. Sözleşmelerin Gözden Geçirilmesi:

Sözleşme yenilenme süreleri kanunen belirlenmiş olup, her yıl sözleşme bitiş tarihine yakın bölüm sorumluları tarafından, varsa tespit edilen uygunsuzluklar, hasta geri bildirimleri, hekim geri bildirimlerine ait bilgiler ve sözleşmeye konu olan diğer durumlar Yönetim Kuruluna raporlanır. Bu rapor Yönetim Kurulu tarafından değerlendirilerek sözleşmenin devamı veya feshi sağlanır.

Hazırlayan	Kontrol Eden	Onaylayan
Kalite & Akreditasyon Sorumlusu Sude BAKIR	Kalite Koordinatörü Yeşim İNCİ	Kalite Yönetim Direktörü Prof. Dr. Tuncay ÇAĞLAR

Doküman No	Yayın Tarihi	Revizyon No	Revizyon Tarihi	Sayfa No
DK.PR.01	21.09.2019	02	02.02.2023	4 / 4